



DECRETO N. 8 DEL 27/04/2020

OGGETTO: *Affidamento urgente e indifferibile di servizio in materia contabile, fiscale e consulenza del lavoro.*

IL PRESIDENTE

VISTA la Costituzione della Repubblica Italiana;

VISTO lo Statuto della Regione Siciliana;

VISTO il Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e smi;

VISTO il Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, e smi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e smi;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e smi;

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e smi;

VISTO il Decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, e smi;

VISTO il Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18;

VISTA la Legge regionale 8 luglio 1977, n. 47, e smi;

VISTA la Legge regionale 15 maggio 2000, n. 10, e smi;

VISTA la Legge regionale 25 novembre 2002, n. 20, e smi;

VISTA la Legge regionale 8 febbraio 2007, n. 2, e in particolare l'art. 44 concernente l'attivazione dell'Ente regionale per il diritto allo studio universitario (ERSU) di Enna;

VISTA la Legge regionale 11 agosto 2017, n. 16;

VISTA la Legge regionale 21 maggio 2019, n. 7;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97, e smi;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Siciliana 29 maggio 2006, n. 729;

VISTO il Contratto Collettivo Regionale di Lavoro vigente per l'area della dirigenza;

VISTA la Deliberazione commissariale 15 maggio 2019, n. 30, con la quale è stato conferito al dott. Antonio Viavattene l'incarico di Direttore facente funzioni (F.F.) dell'ERSU di Enna;

VISTO il Decreto dell'Assessore regionale dell'Istruzione e della Formazione professionale n. 7214 del 04/12/2019, con cui è stato nominato il Presidente e istituito il Consiglio di Amministrazione (C.d.A.) dell'ERSU a norma degli artt. 9 e 10 della L.R. n. 20/2002;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione dell'ERSU di Enna si è insediato in data 23 dicembre 2019;

VISTA la Deliberazione commissariale 6 novembre 2019, n. 46, con la quale è stato adottato il Regolamento di organizzazione dell'ERSU di Enna;

VISTA la Deliberazione del C.d.A. dell'ERSU 2 aprile 2020, n. 11, con cui è stato ratificato il Decreto del Presidente dell'ERSU di Enna 19 marzo 2020, n. 4, recante "*Prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nell'ambito dell'ERSU di Enna – Misure straordinarie in materia di lavoro agile ex art. 87 del DECRETO-LEGGE 17 marzo 2020, n. 18*";

CONSIDERATO che l'ERSU di Enna è un Ente regionale avente autonomia amministrativa e finanziaria, sottoposto al controllo e alla vigilanza da parte della Regione Siciliana;

CONSIDERATO che, nell'ambito delle proprie attribuzioni, l'ERSU di Enna svolge, secondo specifici obblighi normativi, compiti in materia contabile, fiscale, finanziaria e di lavoro;

CONSIDERATO che il Consiglio di Amministrazione ha appreso, al momento del proprio insediamento, di importanti criticità sul piano contabile e finanziario nonché fiscale e di lavoro, maturate negli anni;

CONSIDERATO in particolare che non risultano approvati i bilanci di previsione esercizi finanziari anni 2019 e 2020, e i rendiconti relativi agli esercizi finanziari 2016, 2017, 2018, 2019;

CONSIDERATO che l'Ente è in atto amministrato attraverso lo strumento della gestione provvisoria autorizzata sino al 30 aprile 2020 dal competente organo di vigilanza con i limiti di spesa che tale gestione comporta;

CONSIDERATO che il permanere di tali criticità potrebbe comportare serie conseguenze sul piano della gestione della spesa necessaria all'espletamento dei compiti istituzionali di questo Ente

finalizzati prioritariamente alla tutela e salvaguardia del diritto allo studio, costituzionalmente garantito, attraverso una efficiente ed efficace erogazione dei servizi (abitativi, di ristorazione, di mobilità, culturali, di sostegno alla formazione) rivolti agli studenti universitari iscritti presso l'università Kore di Enna;

CONSIDERATO pertanto indifferibile e urgente colmare tempestivamente i ritardi sopra evidenziati e riportare l'amministrazione contabile, finanziaria e fiscale dell'ERSU di Enna entro gli ambiti fissati dalla normativa vigente in materia e, in particolare, in linea con le previsioni delineate dal d.lgs.118/2011 e s.m. e i.;

VISTA la nota prot. n. 734 del 24/03/2020 con la quale il Direttore f.f. dell'ERSU di Enna ha diramato apposito atto d'interpello tra le risorse umane interne di categoria D, volto ad acquisire e valutare le eventuali disponibilità per individuare un'unità di personale, cui affidare l'incarico di responsabile dell'Ufficio Ragioneria in possesso di esperienze e conoscenze idonee e specifiche in campo contabile, fiscale e consulenza del lavoro;

VISTA la nota prot. n. 756 del 30/03/2020 da cui risulta che nessuna unità di personale di categoria D incardinata nell'Ente ha risposto né ha manifestato interesse relativamente all'atto d'interpello prot. n. 734 del 24/03/2020;

CONSIDERATO che nell'ambito delle risorse umane costituenti l'organico dell'ERSU di Enna si registra l'assenza di figure in possesso dei requisiti professionali adeguati e commisurati alla trattazione delle specifiche e complesse competenze e tecnologie in ordine alle materie prima richiamate;

CONSIDERATO che in atto l'ERSU di Enna è privo di esperti esterni in materia contabile, di bilancio, fiscale e di lavoro;

CONSIDERATO pertanto necessario adottare con immediatezza un provvedimento di incarico esterno a professionista di chiara competenza al fine di ottemperare agli obblighi di legge in materia contabile e di bilancio nonché fiscale e di lavoro;

CONSIDERATO altresì che la complessità delle materie in argomento ma soprattutto i ritardi cumulati associati all'assenza di risorse umane competenti in materia depongono a favore di una attività professionale esterna, attenta e continua, che garantisca anche la presenza periodica dell'esperto in alcuni giorni della settimana presso l'Ente;

CONSIDERATO, alla luce di quanto sopra, che l'oggetto dell'incarico deve riguardare le seguenti prestazioni:

- a) redazione rendiconti esercizi finanziari 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020;
- b) riaccertamenti dei residui attivi e passivi per gli anni 2017, 2018, 2019 e 2020;
- c) redazione del bilancio di previsione per l'anno 2020 e del bilancio pluriennale 2020-2022;

- d) redazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 e del bilancio pluriennale 2021-2023;
- e) prestazioni in materia fiscale e tributaria;
- f) elaborazione delle buste paga delle unità di personale del comparto non dirigenziale ex EAS, con arretrati e incrementi economici connessi al nuovo CCRL concernente il periodo di vigenza dal 01/01/2016, e alle retribuzioni accessoria e di risultato arretrate dovute alle unità di personale del comparto dirigenziale incardinate in questo Ente;
- g) gestione generale in materia contabile, fiscale, tributaria e di lavoro;
- h) gestione della contabilità IVA (compilazione, certificazione, invio telematico della comunicazione annuale IVA, liquidazioni trimestrali IVA, comunicazioni all'Agenzia delle Entrate e tutti gli adempimenti connessi);
- i) redazione e presentazione della documentazione fiscale 770, UNICO completo di IVA, IRAP, e della documentazione necessaria prevista per legge;
- j) attività di interlocuzione anche attraverso riunioni, se richiesto, con il Collegio dei Revisori dei Conti;
- k) verifica degli equilibri di bilancio in relazione all'obiettivo di stabilità finanziaria imposto dalla vigente normativa;
- l) storni, variazioni di bilancio;
- m) rilascio pareri, anche in forma scritta, su quesiti nelle materie oggetto dell'incarico;
- n) presenza del professionista presso gli uffici dell'Ente (da svolgersi a distanza e telematicamente fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione), mediamente per due giorni alla settimana dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
- o) reperibilità telefonica e a mezzo di posta elettronica per le eventuali interlocuzioni giornalieri urgenti;

CONSIDERATO che l'incarico di che trattasi ha carattere annuale decorrente dalla pubblicazione del presente Decreto;

CONSIDERATO che con successivo disciplinare di incarico che curerà il Direttore f.f. di questo Ente saranno definiti i rapporti contrattuali con il professionista incaricato e, in maniera particolare, gli obiettivi, la tempistica e i risultati attesi preordinati al superamento dei ritardi di cui sopra;

VISTA la nota prot. n. 3601 del 05/11/2019 a mezzo della quale l'Ente ha chiesto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Enna di fornire un elenco di nominativi di professionisti di comprovata competenza e esperienza in materia contabile, fiscale e consulenza del lavoro per le Amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATO che con nota prot. n. 953 del 20/11/2019 il Presidente del predetto Ordine

professionale ha comunicato l'elenco dei nominativi dei propri iscritti che hanno dato la disponibilità per il conferimento del predetto incarico, di seguito elencati: Dott.ssa Chinnici Nadia, Dott. Cimino Giuseppe, Dott.ssa Fondrisi Maria Rita, Rag. Luminato Giuseppa, Dott.ssa Monastero Giulia, Dott. Scavuzzo Sandro, Dott. Tambè Luigi, Dott.ssa Tomasi Marialuisa ;

ESAMINATI i *curricula* dei professionisti sopra indicati con particolare attenzione al percorso universitario, all'esperienza professionale scaturente da incarichi precedenti specialmente presso Enti pubblici, all'attività di revisione contabile;

CONSIDERATO che la documentazione presentata dal dott. Giuseppe Cimino non è stata esaminata e valutata in applicazione del principio di rotazione degli affidamenti avendo il predetto, come risultante dagli atti d'ufficio, ricevuto precedenti incarichi in materia contabile e fiscale dall'ERSU di Enna, gli ultimi negli anni 2016 e 2017;

CONSIDERATO che l'esame e la valutazione dei *curricula* ha determinato la scelta del professionista ritenuto più idoneo in termini di competenza e di affidabilità, sulla base del risultato atteso dall'ERSU in ordine alle pretese prestazioni, nella persona della dott.ssa Monastero Giulia;

CONSIDERATE le prestazioni richieste prima analiticamente individuate che la professionista dovrà affrontare e che possono essere in via esemplificativa ricomprese in quattro settori omogenei: 1) economico –finanziario- 2) fiscale – 3) lavoristico – 4) consulenziale;

CONSIDERATO che il settore 1) economico–finanziario comprende la redazione di numerosi rendiconti finanziari (dal 2016 ad 2020) unitamente agli atti a questi connessi (riaccertamenti dei residui attivi e passivi per gli anni dal 2017 al 2020), nonché la redazione di n. 2 bilanci di previsione relativi agli esercizi finanziari anno 2020 e anno 2021;

CONSIDERATO che a questo si aggiungono gli obblighi di presenza del professionista per due giorni a settimana presso gli uffici dell'Ente nonché la sua costante disponibilità;

VISTA la legge 24 marzo 2012, n. 27 recante “*Conversione, con modificazioni, del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1: Misure urgenti in materia di concorrenza, liberalizzazioni e infrastrutture*”, con particolare riferimento all'art. 9, comma 1, che abroga le tariffe delle professioni regolamentate nel sistema ordinistico;

CONSIDERATO che il corrispettivo della prestazione deve essere determinato sulla base delle difficoltà e complessità sopra rappresentate, dell'urgenza rappresentata, della quantità delle prestazioni richieste e degli obiettivi finalizzati al superamento dei ritardi in atto registrati nonché sulla base del dato storico della spesa per consulenze in materie omogenee;

RITENUTO, sulla base di quanto sopra, di potere determinare il corrispettivo onnicomprensivo per l'attività richiesta nella misura di € 35.000,00 oltre di IVA (22 %) e CP (4 %) per una spesa complessiva stimabile in € 44.408,00;

VISTO il d.lgs. 50/2016 e smi con particolare riferimento all'art. 36, comma 2, lett. a);

VISTA l'urgenza;

RITENUTO di dovere conferire direttamente l'incarico esterno in materia contabile, fiscale e di lavoro secondo quanto dettagliatamente su esposto alla dott.ssa Monastero Giulia per un corrispettivo onnicomprensivo di € 35.000,00, oltre di IVA (22 %) e CP (4 %);

VISTO il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020- gestione provvisoria 2020;

CONSIDERATO che nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato sul capitolo n. 1155 - PRESTAZIONI DI NATURA CONTABILE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO, cod. gest. U.1.03.02.11.008, sono appostati € 35.000,00 per l'esercizio finanziario 2020, che non sono sufficienti per la copertura finanziaria della prestazione di servizio annuale di cui trattasi;

CONSIDERATO che la somma di € 10.000,00 è stimata sufficiente a coprire le maggiori spese che si prevedono per il servizio da affidare alla Dott.ssa Monastero Giulia e per eventuali ulteriori spese minori oggi non preventivabili;

CONSIDERATO che è necessario apportare una variazione compensativa nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato attingendo € 10.000,00 dal capitolo n. 1156 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI STUDI, RICERCA E CONSULENZA, cod. gest. U.1.03.02.10.001, in cui si prevedono economie di spesa;

VISTO l'art. 9, comma 2, lett. d), della l.r. n. 20/2002;

SENTITO il Direttore f.f. dell'ERSU di Enna;

ai sensi delle vigenti disposizioni e in conformità alle premesse,

DECRETA

Art. 1) E' conferito alla dott.ssa Monastero Giulia, con decorrenza dal giorno della pubblicazione del presente Decreto, l'incarico annuale esterno in materia contabile, fiscale e di lavoro, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs n. 50/2016 e smi, per lo svolgimento delle sotto elencate prestazioni:

- a) redazione rendiconti esercizi finanziari 2016, 2017, 2018, 2019 e 2020;
- b) riaccertamenti dei residui attivi e passivi per gli anni 2017, 2018, 2019 e 2020;
- c) redazione del bilancio di previsione per l'anno 2020 e del bilancio pluriennale 2020-2022;
- d) redazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 e del bilancio pluriennale 2021-2023;
- e) prestazioni in materia fiscale e tributaria;
- f) elaborazione delle buste paga delle unità di personale del comparto non dirigenziale ex EAS, con arretrati e incrementi economici connessi al nuovo CCRL concernente il periodo di

- vigenza dal 01/01/2016, e alle retribuzioni accessoria e di risultato arretrate dovute alle unità di personale del comparto dirigenziale incardinate in questo Ente;
- g) gestione generale in materia contabile, fiscale, tributaria e di lavoro;
 - h) gestione della contabilità IVA (compilazione, certificazione, invio telematico della comunicazione annuale IVA, liquidazioni trimestrali IVA, comunicazioni all'Agenzia delle Entrate e tutti gli adempimenti connessi);
 - i) redazione e presentazione della documentazione fiscale 770, UNICO completo di IVA, IRAP, e della documentazione necessaria prevista per legge;
 - j) attività di interlocuzione anche attraverso riunioni, se richiesto, con il Collegio dei Revisori dei Conti;
 - k) verifica degli equilibri di bilancio in relazione all'obiettivo di stabilità finanziaria imposto dalla vigente normativa;
 - l) storni, variazioni di bilancio;
 - m) rilascio pareri, anche in forma scritta, su quesiti nelle materie oggetto dell'incarico;
 - n) presenza del professionista presso gli uffici dell'Ente (da svolgersi a distanza e telematicamente fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, ovvero fino a una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione), mediamente per due giorni alla settimana dalle ore 9:00 alle ore 13:00;
 - o) reperibilità telefonica e a mezzo di posta elettronica per le eventuali interlocuzioni giornaliere urgenti;

Art. 2) E' determinato in € 35.000,00, oltre di IVA (22 %) e CP (4 %) il corrispettivo a favore della predetta professionista;

Art. 3) Sono apportate le seguenti variazioni in termini di competenza e di cassa nell'ultimo bilancio di previsione definitivamente approvato:

1155 - PRESTAZIONI DI NATURA CONTABILE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO, cod. gest. U.1.03.02.11.008

Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI DI GESTIONE

Programma 11 - Altri Servizi Generali

Titolo 1 - Spese correnti

Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi

Piano finanziario 1.03.02.11.008 - Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro

Variazione es. fin. 2020 competenza + € 10.000,00 cassa + € 10.000,00

CAP. 1156 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI STUDI, RICERCA E CONSULENZA, cod. gest. U.1.03.02.10.001

Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE

Programma 11 - Altri Servizi Generali

Titolo 1 - Spese correnti

Macroaggregato 103 - Acquisto di beni e servizi

Piano finanziario 1.03.02.10.001 - Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza

Variazione es. fin. 2020 competenza – € 10.000,00 cassa – € 10.000,00;

Art. 4) Il Direttore f.f. avrà cura di provvedere con la necessaria tempestività al complessivo impegno di spesa di € 44.408,00 sull'apposito capitolo di bilancio individuato nel superiore Art. 3) del presente dispositivo e a tutti gli atti consequenziali previsti dalla normativa vigente in materia;

Art. 5) Il Direttore f.f. avrà cura di redigere lo schema del disciplinare di incarico secondo criteri di efficienza e di efficacia cui informare l'azione del professionista incaricato rivolta al raggiungimento degli obiettivi di cui al superiore Art. 1) del presente dispositivo che sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva alla pubblicazione del presente Decreto;;

Art. 6) Il presente Decreto sarà sottoposto a ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva alla pubblicazione del presente Decreto.

Il presente Decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'ERSU ai sensi dell'art. 68 della L.R. n. 21 del 12/08/2014, come modificato dal comma 6 dell'art. 98 della L.R. n. 9 del 07/05/2015, sarà pubblicato nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*", sotto-sezione di primo livello "*Provvedimenti*", sotto-sezione di secondo livello "*Provvedimenti organi indirizzo-politico*".

Il Presidente

Dott. Livio Davide Cardaci

FIRMATO

Si prende atto e si provvede all'esecuzione

Il Direttore

Antonio Viavattene