



ALL. b
di gara

Allegato alla Delibera del Commissario Straordinario
n.25 del 25/09/2018

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER IL SERVIZIO DI MOBILITA' ERSUBUS
ANNO ACCADEMICO 2018/2019
Ottobre-Dicembre 2018

CIG Z8A250F612

ART .1
OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente capitolato ha per oggetto:

il **“Servizio Mobilità ERSUBUS – ottobre-dicembre 2018”**, servizio di trasporto gratuito per gli studenti dell'Università KORE di Enna, al fine di migliorare le condizioni di mobilità degli studenti presenti nel territorio, in considerazione:

1. dell'ubicazione della residenza “Domus Kore” che si trova in posizione decentrata rispetto alla sede universitaria di Enna bassa;
2. della vastità del territorio dove insistono sia le sedi di facoltà che le mense convenzionate;
3. alla necessità di raggiungere i Terminal bus e FF.SS di approdo;

Il servizio dovrà effettuarsi conformemente al calendario accademico il tutto meglio descritto negli artt. 3 e 4 del presente capitolato.

ART. 2
DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto riferito all'anno accademico 2018/2019 periodo ottobre-dicembre 2018 avrà decorrenza dalla data di affidamento del servizio e dovrà durare sino alla cessazione delle attività didattiche del mese di Dicembre.

Alla scadenza, il contratto si intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta da una delle parti.

ART. 3
MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO

1. Il servizio di trasporto studenti dovrà essere svolto dalla Ditta con proprio personale e con l'utilizzo di autobus trasporto persone uso proprio minibus FIAT Ducato 16 posti, targato DP755HK (denominata linea “A”), ed il pulmino trasporto persone FIAT Ducato targa EL619YK (denominata Linea “B”), entrambi di proprietà dell'ERSU;
2. La Ditta appaltatrice è tenuta alla scrupolosa osservanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari, concernenti i veicoli in servizio pubblico e la circolazione sulle strade ed aree pubbliche e dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n.448/91.
3. Il servizio di bus navetta “ERSUBUS” sarà effettuato secondo le esigenze di mobilità degli studenti presenti nel territorio. Le corse da effettuare con l'autobus 16 posti (linea A) saranno finalizzate al collegamento per gli studenti alloggiati alla Residenza Domus, Stazione FF.SS. di Enna e per gli studenti che desiderano usufruire della mensa ubicata a Pergusa.
4. Le corse saranno effettuate secondo un itinerario predisposto e secondo gli orari sotto riportati: dalle ore 8,30 alle ore 10,30 da lunedì a venerdì, dalle ore 12,30 alle ore 15,30 da lunedì a venerdì, dalle ore 17,30 alle ore 21,30 da lunedì a venerdì, mentre il sabato effettuerà la corsa mattutina delle ore 8,30 dalla Residenza Domus al terminal Bus di Enna Bassa. Le corse da effettuare con il pulmino 8 posti (linea B) avverranno dalle ore 8,30 alle ore 10,30 da lunedì a sabato, dalle ore 12,30 alle ore 15,30 da lunedì a venerdì e dalle ore 17,30 alle ore 21,30 da lunedì a venerdì.
5. Alla ditta affidataria verrà inoltre comunicato il periodo di inizio e fine del servizio.
6. L'ERSU conferma il servizio di trasporto ERSU-BUS al calendario scolastico di Ateneo, pertanto verranno debitamente e tempestivamente comunicate l'eventuale esclusione di giorni di vacanze o mancanza di lezioni che vanificherebbero la finalità del servizio.
7. Il piano di trasporto studenti, ed in particolare gli itinerari, le fermate, i punti di raccolta potranno subire variazioni in ogni momento al verificarsi di circostanze non prevedibili e in ogni caso in relazione a nuove esigenze che si dovessero prospettare al fine di favorire l'adempimento della mobilità degli studenti.

8. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso agli automezzi a persone estranee al servizio.
9. La salita e la discesa degli studenti dovrà essere regolata in modo che tali operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali l'ERSU declina sin da ora ogni responsabilità nel più lato senso.
10. Poiché le funzioni richieste sono classificate tra i servizi pubblici essenziali, ai sensi della legislazione vigente, la ditta aggiudicataria si impegna ad assicurare la continuità del servizio sulla base delle norme che regolano la materia. In caso di sciopero del personale, quindi, la ditta appaltatrice dovrà comunque garantire l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico. Qualora la ditta agisca in difformità di leggi e regolamentazioni in materia, in sede di esecuzione del contratto, l'Amministrazione appaltante potrà procedere all'applicazione delle penali contrattuali, di cui al successivo art. 15 e, nei casi consentiti, alla risoluzione del contratto, fatti salvi, in ogni caso, gli eventuali maggiori danni.

ART. 4 PERCORSI DEL TRASPORTO

1. La Ditta è tenuta ad effettuare i percorsi e le fermate secondo le direttive e gli itinerari organizzati dal responsabile del servizio. Il trasporto è gratuito ed esclusivamente riservato agli studenti universitari iscritti alla Kore di Enna, previa esibizione del tesserino universitario.
 2. Le corse della linea A, con minibus 16 posti, saranno finalizzate al collegamento per gli studenti alloggiati alla Residenza Domus, Stazione FF.SS. di Enna e per gli studenti che desiderano usufruire della mensa ubicata a Pergusa, come di seguito:
 - F1 Resid. Domus (ore 8,30)
Segue percorso della linea B
 - F2 Terminal bus En Bassa
 - F3 Stazione FF.SS. Enna (ore 9,20)
Segue percorso della linea B
 - F4 Resid. Domus (ore 10,00)
Segue percorso linea B
 -
 - F5 Terminal bus EN Bassa (ore 12,30)
 - F6 Pergusa (ore 14,00)
 - F7 Terminal bus EN Bassa
 - F8 Resid. Domus (ore 14,30)
 - F9 Terminal bus EN Bassa
 -
 - F10 Terminal bus Enna Bassa (ore 17,30)
 - F11 Res. Domus (ore 17,45)
 - F12 Terminal bus EN Bassa (ore 18,00)
 - F13 Stazione FF.SS.
 -
 - F14 Terminal bus EN Bassa (ore 19,30)
 - F15 Res. Domus (ore 19,45)
 - F16 Terminal bus EN Bassa (21,15)
 - F17 Resid. Domus.
- La linea A sarà in funzione da lunedì a venerdì; il sabato effettuerà la sola corsa mattutina delle ore 8,30 Residenza Domus al Terminal Bus di Enna bassa,
Le corse da e per la Residenza Domus dovranno essere in favore degli studenti alloggiati presso tale residenza.

I posti da e per la stazione FF.SS. sono altresì riservati agli studenti universitari.

3. Tutte le corse della linea B pulmino 8 posti avranno una frequenza continua, toccando tutti i punti di maggiore affluenza da parte degli studenti, secondo il sottoelencato itinerario:

F1 - Terminal Bus Enna Bassa
F2 - Pergusina "Acqua e Sapone"
F3 - Pergusina Semaforo
F4 - Scuola media Savarese
F5 - Agenzia delle Entrate
F6 - Fermata bus Ferrante
F7 - " " CopyKore
F8 - " " Chiosco Kore
F9 - " " Ingegneria
F10 - " " Rotonda
F11 - " " Sixtyfoor
F12 - " " Psicologia
F13 - " " Giunone
F14 - " " Archivio di stato
F15 - " " Officina Orlando
F16 - " " Galleria Cafè
F17 - " " Bruno Euronics
F18 - " " Caffè Corvo
F19 - " " Bar Olimpico
F20 - " " Farmacia
F21 - Terminal Bus Enna Bassa.

Le fermate saranno segnalate con cartelli recanti la dicitura "Bus Navetta - ERSUBUS".

ART. 5 SERVIZI COMPRESI

1. L'impresa affidataria si impegna ad utilizzare personale proprio, ove occorre abilitato alla guida del minibus superiore a 9 posti di proprietà dell'ERSU, con fornitura di carburante, e con le modalità ed il rispetto di quanto stabilito e della normativa di settore. Si avvarrà delle unità lavorative necessarie, comprese le sostituzioni per garantire il totale disimpegno del servizio nel rispetto dei programmi di esercizio stabiliti. Applicando la massima diligenza nell'espletamento del servizio, assumendosi tutte le responsabilità sia di un uso improprio del mezzo sia di danni eventualmente causati.
2. La ditta dovrà provvedere al rifornimento del carburante
3. La Ditta si impegna di provvedere al lavaggio periodico dell'automezzo internamente ed esternamente e comunque quando le condizioni meteorologiche lo rendano necessario;
4. I servizi di cui al punto 2 e 3 dovranno essere svolti senza diritto a compensi supplementari.

ART. 6 MANUTENZIONE AUTOVEICOLI E ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

1. La Ditta appaltatrice si impegna ad usare i pulmini di proprietà ERSU con la dovuta diligenza e al miglior uso in relazione alla destinazione del bene.

2. La Ditta appaltatrice si impegna a segnalare prontamente all'Ufficio Trasporti di questo ERSU le necessità di manutenzione dei mezzi suddetti allo scopo di tenerli sempre efficienti, e di prendere accordi sempre con il medesimo Ufficio affinché le manutenzioni, per quanto possibile, vengano effettuate in giornate ed orari di sospensione dell'attività didattica.
3. Sono esclusi dagli oneri spettanti alla ditta appaltatrice, le spese di manutenzione, di assicurazione e tutte le spese di mantenimento del mezzo stesso, che rimangono in carico all'ERSU proprietario dei mezzi.

ART. 7 COMUNICAZIONE INCIDENTI

1. La Ditta appaltatrice è tenuta a dare comunicazione immediata al responsabile dell'Ufficio trasporti dell'ERSU, di volta in volta, con il mezzo più celere, di tutti gli incidenti verificatisi, quali sinistri, collisioni ed altro, qualunque importanza rivestano ed anche quando nessun danno si sia verificato. A tal fine, l'autista dovrà essere dotato di telefono cellulare per garantire la tempestiva comunicazione dell'avversità occorsa (es. in occasione di incidente) senza l'abbandono del mezzo e degli studenti trasportati.

ART. 8 PERSONALE – OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO

1. Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del Capitolato, l'appaltatore si avvarrà di personale qualificato idoneo allo svolgimento del servizio, nel rispetto della normativa sui contratti di lavoro dell'area di appartenenza e della normativa sulla sicurezza dei lavori. Dovrà garantire che gli autisti addetti al servizio si sottopongano agli esami diagnostici periodici e obbligatori previsti per legge.
2. Il servizio deve essere espletato esclusivamente da conducenti qualificati ed idonei allo svolgimento del servizio, e ove necessario muniti dei requisiti di legge per la guida di minibus (patente di categoria "D", certificato di abilitazione professionale "KD").
3. L'appaltatore è responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.
4. L'Ente si riserva il diritto di effettuare i controlli che venissero ritenuti opportuni. Si riserva inoltre il diritto di richiedere alla Ditta appaltatrice di predisporre provvedimenti nei confronti del personale dipendente della stessa, per il quale siano stati rilevati comprovati motivi di non idoneità al servizio; ciò avverrà in contraddittorio tra le Parti. Tutto il personale in servizio deve mantenere un comportamento corretto ed un contegno adeguato.
5. Al personale impiegato nel servizio dovranno essere applicate tutte le vigenti disposizioni di legge contrattuali e regolamentari, i contratti di lavoro nazionali e provinciali, ivi comprese le successive modificazioni, sia per quanto riguarda il trattamento giuridico ed economico, che per quanto riguarda il trattamento assistenziale, assicurativo, previdenziale, per la sicurezza del lavoro, per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene sul lavoro, anche nel caso che l'impresa non aderisca ad alcuna delle associazioni firmatarie del contratto collettivo di lavoro.
6. La Ditta dovrà fornire all'Ente l'elenco del personale che verrà utilizzato per lo espletamento del servizio, con estremi documentali.

Art. 9
COMPITI DELL'AUTISTA

1. L'ERSU e la Ditta non assumono alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dall'autobus.
2. L'autista munito di cartellino di riconoscimento non dovrà far salire sull'autobus, anche durante le soste, persone diverse dagli studenti universitari e comunque estranee al servizio.
3. L'autista dovrà usare prudenza e diligenza nella condotta di guida.
4. L'autista risponde di tutte le situazioni pericolose per l'incolumità personale degli studenti trasportati, determinate con propria condotta colposa durante le varie fasi del trasporto. L'autista potrà richiamare gli utenti al rispetto delle seguenti norme:
 - divieto di stare in piedi durante la marcia dell'autobus;
 - obbligo di alzarsi e raggiungere l'uscita solo quando il mezzo è fermo;
 - divieto di assumere atteggiamenti scorretti all'interno del mezzo;
 - divieto di ingombrare il corridoio di passaggio dell'autobus;
 - divieto di assumere comportamenti maleducati o che possano pregiudicare la sicurezza durante il tragitto;
5. L'autista dovrà informare L'ERSU circa il comportamento scorretto degli utenti che saranno identificati e richiamati al rispetto delle norme.
6. L'autista non è tenuto a fornire spiegazioni sulle modalità tecniche di organizzazione ed effettuazione del servizio agli studenti, ma se del caso dovrà indicare in tal senso l'Ufficio Trasporti dell'Ente quale competente cui rivolgersi.
7. Ogni danno causato a persone o cose all'interno dell'autobus in inosservanza delle norme sopra citate verrà imputato al responsabile.
8. L'ERSU si riserva la facoltà di operare, al riguardo, tutti i controlli che riterrà opportuni; si riserva inoltre la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la sostituzione del personale ritenuto inadeguato al servizio per comprovati motivi.
9. L'aggiudicatario dovrà, allo scopo, istruire e responsabilizzare il proprio personale assicurandone una formazione adeguata; dovrà inoltre fornire all'Ente tempestiva segnalazione d'ogni circostanza di cui viene a conoscenza, anche non dipendente dall'attività appaltata, che possa essere fonte di pericolo per gli studenti trasportati.

ART. 10
ONERI A CARICO DELL'ERSU – CORRISPETTIVI FATTURAZIONI – PAGAMENTI

L'ERSU si impegna a corrispondere alla Ditta appaltatrice l'importo che sarà quantificato mensilmente sulla base delle giornate di effettivo servizio richiesto.

Il pagamento delle fatture suddette, previo visto di liquidazione da parte dell'Ufficio competente, verrà effettuato entro 30 gg. dal visto, a mezzo mandato, previo controllo della regolarità del DURC.

ART. 11
CONTRATTO

1. Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata, con apposito Cottimo Fiduciario da sottoscrivere che assume valenza a valere tra le parti.

ART. 12
DIVIETO DI SUBAPPALTO O DI CESSIONE DEL CREDITO

1. E' assolutamente vietata la cessione del contratto.

2. E' altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall' avvenuta esecuzione dei servizi previsti in contratto, senza l'espressa autorizzazione preventiva dell'Amministrazione appaltante.

ART. 13

ASSICURAZIONI – OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE DANNI A PERSONE O COSE

1. E' a carico dell'appaltatore ogni e qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento del servizio o in conseguenza del medesimo, restando pertanto esonerato da responsabilità l'Ente appaltante.

ART. 14

CONTROLLI E PENALITA'

1. L'Ente si riserva la più ampia facoltà di effettuare in ogni momento controlli qualitativi e quantitativi al fine di verificare che il servizio venga effettuato nei modi e nei tempi stabiliti dal presente Capitolato e secondo le disposizioni di legge in materia di circolazione stradale.
2. L'Ente si riserva inoltre il diritto di effettuare sul proprio automezzo periodiche ispezioni per accertare lo stato di manutenzione dello stesso e di ordinare tutte le riparazioni e sostituzioni che riterrà necessarie.
3. La Ditta appaltatrice accetta di sottostare a tutte le ispezioni e ai controlli degli incaricati dell'Ente e di tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte obbligandosi ad ottemperare a tutte le richieste dei funzionari ispettivi, per quanto riguarda l'esame degli automezzi.
4. La Ditta è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione ed in modo particolare all'osservanza di tutte le norme di sicurezza anche per quanto riguarda la condotta di marcia.
5. Nel caso si verificano manchevolezze o inadempimenti (anche parziali) di servizio, imputabili alla Ditta o derivanti da inosservanza, da parte di quest'ultima, delle norme contenute nel presente capitolato, le stesse sono rilevate alla Ditta medesima per iscritto a mezzo raccomandata A.R. e /o PEC, ai sensi di legge. Entro il termine di giorni dieci, la Ditta può presentare le proprie controdeduzioni. Dopo una contestazione scritta ed il ricevimento delle relative controdeduzioni, è facoltà della stazione appaltante applicare le seguenti sanzioni pecuniarie, mediante ritenuta diretta sul corrispettivo del mese nel quale è assunto il provvedimento sanzionatorio:

<i>Inadempienze</i>	<i>Sanzioni</i> €
Ritardo nell'effettuazione della corsa, dovuto a cause imputabili alla Ditta	50,00
Mancata effettuazione della corsa dovuta a cause imputabili alla Ditta (è considerata causa imputabile all'appaltatore anche lo sciopero del personale)	100,00
Partenza anticipata che determini il mancato trasporto di uno o più studenti	100,00
Guida spericolata del conducente che pregiudichi la sicurezza degli studenti	200,00

6. L'Ente procederà al recupero delle penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dall'impresa. Il totale delle penali annue non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale. Qualora oggettivi inadempimenti alle condizioni contrattuali giustificino le ripetute applicazioni delle suddette penali, oltre tale limite si procederà alla

risoluzione del contratto a danno della ditta aggiudicataria. In tal caso quest'ultima sarà comunque tenuta a garantire la continuità nell'erogazione del servizio fino alla data di decorrenza del nuovo appalto, con l'eventuale maggiore spesa a carico dell'inadempiente.

ART. 15
RECESSO UNILATERALE DA PARTE DELL'IMPRESA

1. Qualora la Ditta appaltatrice dovesse recedere dal contratto prima della scadenza, sarà addebitata alla Ditta aggiudicataria, a titolo di risarcimento danni, la maggior spesa derivante dall'assegnazione dei servizi ad altra ditta concorrente, fatto salvo ogni altro diritto per danni eventuali.

ART. 16
CAUZIONE DEFINITIVA

1. La cauzione definitiva è fissata nel 10% dell'importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente capitolato.
2. La cauzione resterà vincolata fino al completo soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

ART. 17
ELEZIONE DOMICILIO DA PARTE DELLA DITTA APPALTATRICE

1. Per tutti gli effetti del presente contratto, l'Appaltatore elegge domicilio presso la sede degli Uffici dell'ERSU di Via Mulino a Vento, 9 in Enna.
2. Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate a mezzo di posta elettronica certificata.

ART. 18
DISPOSIZIONI FINALI

1. Il contratto è soggetto, oltre all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto delle vigenti disposizioni legislative in materia e del codice civile, con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di trasporti pubblici e al possesso dei requisiti per i conducenti di automezzi adibiti al servizio appaltato.
2. La Ditta appaltatrice è tenuta comunque al rispetto delle eventuali norme che dovessero intervenire successivamente all'aggiudicazione e durante il rapporto contrattuale.
3. Nulla potrà essere richiesto o preteso per eventuali oneri aggiuntivi derivanti dall'introduzione e dall'applicazione delle nuove normative di cui al comma precedente.

ART. 19
CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia tra le Parti è demandata alla competenza del giudice ordinario. A tal fine sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Enna.

Sottoscritto per accettazione
La Ditta