



DISCIPLINARE DI GARA

CONFERIMENTO DI UN INCARICO ESTERNO ANNUALE IN MATERIA CONTABILE, FISCALE E DI LAVORO

CIG N° Z2D24B70A9

Approvato con Decreto dirigenziale n. 197 del 27 agosto 2018

La procedura di gara per il conferimento di un incarico esterno in materia contabile, fiscale e di lavoro sarà espletata mediante procedura di gara aperta aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016.

L'importo a base d'asta è di € 11.500,00 (undicimilacinquecentoeuro) oltre IVA e C.P. nella misura di legge, comprensivo di tutte le voci di costo.

Requisiti di partecipazione, termini e modalità di presentazione delle offerte, criterio di aggiudicazione

a) Requisiti di partecipazione

Possono partecipare all'appalto i soggetti aventi i seguenti requisiti:

- 1) Laurea magistrale o specialistica ovvero laurea quadriennale del previgente ordinamento in discipline economico-giuridiche.
- 2) Iscrizione all'ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili (sez. A).

b) Termini e modalità di presentazione delle offerte

Per partecipare alla gara i **concorrenti dovranno far pervenire**, all'Ufficio Protocollo dell' ERSU di Enna - Via Mulino a Vento, 9 - 94100 Enna, il plico contenente la documentazione e l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 20 settembre 2018.**

A tal fine, potranno utilizzare alternativamente i seguenti strumenti:

- Raccomandata A/R, tramite il servizio postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata all'indirizzo: ERSU – Via Mulino a Vento, 9 – Enna;
- Consegna a mano del plico presso l'ERSU di Enna dalle ore 9,00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì ed anche dalle ore 15:30 alle 17:30 nel giorno di mercoledì. In tal caso farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta con indicazione del numero di protocollo, data e ora di arrivo rilasciata dal personale amministrativo all'uopo autorizzato.

Il recapito del plico, indipendentemente dalle modalità utilizzate, resta ad esclusivo rischio del concorrente e pertanto non saranno ammessi reclami in caso di ritardato o mancato recapito entro il termine suindicato.

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato con ceralacca, nastro adesivo o strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno, oltre alla indicazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la seguente dicitura: **“Procedura di gara per il conferimento di un incarico esterno annuale in materia contabile, fiscale e di lavoro”**.

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste separate. Ciascuna di esse deve essere sigillata e controfirmata nel modo sopra descritto, deve recare, rispettivamente, l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la seguente dicitura:

1 busta “A - Documentazione amministrativa”,

2 busta “B - Offerta tecnica”

3 busta “C - Offerta economica”.

c) Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione, come in premessa specificato, avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016. Sarà quindi assegnato a ogni partecipante, previa verifica dei requisiti richiesti e delle dichiarazioni rese contenuti nella busta “A – Documentazione amministrativa”, un punteggio massimo pari a 100 desumibile dalle dichiarazioni contenute nelle buste “B - Offerta tecnica” e “C - Offerta economica”, così distinto:

- OFFERTA TECNICA punteggio massimo 80;
- OFFERTA ECONOMICA punteggio massimo 20.

La busta **“A - Documentazione Amministrativa”** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1)** Istanza di partecipazione alla gara, debitamente sottoscritta dal professionista. (Utilizzare e compilare in tutte le sue parti l'Allegato 1. Allegare fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore);
- 2)** Patto di integrità sottoscritto dal professionista. (Utilizzare l'allegato 2);
- 3)** Tracciabilità dei flussi finanziari in adempimento all'art. 3 della legge 136/2010, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal professionista. (Utilizzare l'allegato 3);

La busta **“B-Offerta tecnica”** dovrà contenere, a pena di esclusione, una dichiarazione di responsabilità sottoscritta dal professionista, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, indicante gli elementi cui attribuire il relativo punteggio sulla base dei parametri di seguito indicati (Utilizzare l'allegato 4);:

a) TITOLI – CURRICULUM PROFESSIONALE

Gli elementi valutabili sono i seguenti:

- 1) laurea magistrale o specialistica ovvero laurea quadriennale del previgente ordinamento in discipline economico-giuridiche. Punteggio da 0 a 20

Voto:

- a) da 90 a 94 punti 4;
- b) da 95 a 99 punti 8;
- c) da 100 a 104 punti 12;
- d) da 105 a 110 punti 16;
- e) 110 con lode punti 20.

- 2) anzianità di iscrizione all'Ordine dei Dottori commercialisti ed esperti contabili (sez. A).
Un punto per ogni anno di anzianità o frazione superiore a sei mesi), fino ad un massimo di 15 punti;
- 3) esperienza documentata di consulenza in materia contabile, fiscale e di lavoro presso l'Amministrazione regionale siciliana o presso gli Enti regionali siciliani (restano escluse le esperienze presso gli enti locali);
5 punti per ogni incarico non inferiore a sei mesi fino ad un massimo di 20 punti;
- 4) iscrizione al registro dei Revisori contabili tenuto presso il Ministero della Giustizia da almeno 5 anni.
Punti 5.
- 5) formazione e aggiornamento del personale dipendente. Sarà valutata l'attività di aggiornamento e di formazione aggiuntiva rispetto alle 10 ore annue previste come obbligatorie.
2 punti per ogni ora aggiuntiva sino a un massimo di 20 punti.

La busta "**C - Offerta economica**" dovrà contenere il ribasso percentuale sull'importo a base d'asta determinato in € 11.500,00 (undicimilacinquecentoeuro), oltre iva e c.p. nella misura di legge (Utilizzare l'allegato 5);.

- Verrà attribuito n. 1 punto per ogni punto percentuale in diminuzione, arrotondato per difetto sotto lo 0,50 compreso e per eccesso sopra lo 0,51 compreso, applicato sull'importo sopra indicato, sino ad un massimo di 20 punti.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal concorrente.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

A ogni concorrente sarà attribuito un punteggio sulla base dei criteri sopra indicati.

Il punteggio totale dell'offerta per ciascun concorrente sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico e quindi risulterà vincitore il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Procedura di aggiudicazione dell'appalto

La procedura per l'affidamento del presente incarico si svolge sia in seduta pubblica sia in seduta riservata, secondo le modalità appresso indicate. Le offerte saranno valutate da una Commissione di gara che sarà costituita in ossequio alle norme di cui al d.lgs 50/2016 in quanto applicabili e a quelle contenute nel Disciplinare e nel Capitolato della gara di cui trattasi.

Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede dell'ERSU di Enna, via Mulino a Vento, 9-94100 Enna.

La prima seduta pubblica si svolgerà il giorno 21 settembre 2018 alle ore 10,00. In tale seduta la Commissione di gara esaminerà la documentazione contenuta nella "**Busta A – Documentazione amministrativa**" e quindi all'ammissione dei concorrenti, in regola con la documentazione richiesta, alla fase successiva.

Sempre nella medesima seduta, la Commissione procederà all'apertura della "**Busta B – Offerta tecnica**" e alla sola verifica della presenza dei documenti richiesti dalla stazione appaltante e della loro regolarità.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dell'offerta tecnica prodotta dai partecipanti ammessi e all'attribuzione del punteggio ad ognuno spettante secondo i criteri e le modalità definiti nel presente disciplinare di gara.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione fisserà una data per la prosecuzione dei lavori in seduta pubblica dove saranno resi noti i punteggi attribuiti a ogni singola offerta tecnica ammessa. Nella medesima seduta la Commissione procederà all'apertura della "**Busta C – Offerta economica**" al fine di attribuire il punteggio spettante ai singoli concorrenti sulla base dei ribassi dagli stessi effettuati. La Commissione procederà quindi all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi parziali differenti relativamente al prezzo e all'offerta economica, sarà preferito il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti sarà redatta la graduatoria definitiva e formulata la relativa proposta di aggiudicazione.

Effetti dell'aggiudicazione

L'affidamento deve intendersi immediatamente vincolante per il professionista risultato aggiudicatario, mentre per l'Amministrazione rimane subordinato alla stipulazione del contratto, previa adozione del Decreto del Dirigente Responsabile ed esecuzione delle verifiche/accertamenti e acquisizione della documentazione richiesta.

Stipula del contratto

Con la comunicazione dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario, nel termine fissato dalla Amministrazione, è tenuto a presentare la documentazione che la Stazione Appaltante riterrà opportuno acquisire a supporto delle dichiarazioni rese in fase di presentazione delle offerte. Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dal d.lgs. 50/2016.

Qualora non venissero rispettati i termini di presentazione dei documenti richiesti, oppure venissero riscontrate difformità tra le dichiarazioni rese e la relativa documentazione assunta in via amministrativa, la Stazione Appaltante ha facoltà di revocare l'aggiudicazione e procedere poi ad aggiudicare la gara al professionista che segue in graduatoria.

L'impresa dovrà assumere a proprio carico ogni onere e spesa, nessuna esclusa, inerente e conseguente alla stipulazione del contratto.

E' vietato il subappalto, anche parziale, del servizio di che trattasi.

Responsabile del procedimento:

Arch. Concetta Fontanazza, Dirigente dell' E.R.S.U. di Enna, Via Mulino a Vento, 9, 94100 Enna, recapito telefonico 0935/532709.

AVVERTENZE

1) La partecipazione implica la completa accettazione delle clausole previste dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

2) Sarà escluso dalla gara il concorrente:

- a) che abbia riportato condanna con sentenza passata in giudicato per un reato che incida gravemente sulla sua moralità professionale;
- b) che non sottoscriva le dichiarazioni sostitutive o non sottoscriva l'offerta;
- c) che si trovi in qualcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- d) che non sia in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse;
- e) che presenti la documentazione prevista dal presente bando incompleta, carente o irregolare;
- 3) il recapito del plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno fissato per la gara.
- 4) saranno esclusi dalla gara i plichi non idoneamente sigillati con ceralacca, nastro adesivo o strisce di carta preincollata o altro analogo dispositivo, e non controfirmati sui lembi di chiusura;
- 5) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta.
- 6) quando in una offerta vi sia discordanza fra il ribasso indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione ai sensi dell'art. 72 del R. D. 23 maggio 1924, n° 827 e s.m.i..
- 7) l'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne occorre la necessità, la riapertura e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.
- 8) Alle transazioni finanziarie oggetto del presente appalto si applicano le norme di cui agli artt. 3 e 6 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., relativi agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Per quanto non espressamente previsto, si applicano le norme vigenti in materia di pubblici appalti e contratti.

Il T.A.R. Sicilia Sezione Catania, è competente per eventuali controversie. E' esclusa la competenza arbitrale.

Il Dirigente.
Arch. Concetta Fontanazza